



Dokumentnamn: Försäkrings AB Göta Lejons rutin för anmälan av säkerhetshotande händelse

Beslutad av:
VD

Gäller för:
Försäkrings AB Göta Lejon -

Diarienummer:

**Datum och paragraf för
beslutet:**
2023-10-10

Dokumentsort:
Rutin

Giltighetstid:
Tills vidare

Senast reviderad:
2025-08-25

Dokumentansvarig:
Säkerhetsskyddschef

Bilagor:

Bilaga 1: Incidentrapport

Försäkrings AB Göta Lejons rutin för anmälan av säkerhetshotande händelse

Försäkrings AB Göta Lejons rutin för anmälan av säkerhetshotande händelse

Syftet med denna rutin

Denna instruktion syftar till att tydliggöra hur Försäkrings AB Göta Lejon ska hantera och utreda en säkerhetshotande händelse.

Vem omfattas av rutinen

Denna instruktion gäller tills vidare för Försäkrings AB Göta Lejon.

Koppling till andra styrande dokument

- Försäkrings AB Göta Lejons säkerhetsskyddsinstruktion

Rutin

Vad är en säkerhetshotande händelse

En säkerhetshotande händelse är en händelse som hotar verksamhet eller uppgifter med bäring på Sveriges säkerhet. Det kan även röra sig om en händelse som där skyddet av den säkerhetskänsliga verksamheten i slutändan fungerat, men som påtalar allvarliga brister i verksamhetens säkerhetsskydd.

Mot bakgrund av ovan kan säkerhetshotande händelser delas upp i två olika kategorier, typ 1 och typ 2.

Typ 1

Till exempel, befarat sabotage eller attack gentemot verksamhet eller IT-system, säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter har eller befaras ha blivit rövda, annan befarad påverkan av antagonist.

Typ 2

Exempelvis, verksamhetens säkerhetsskydd har brustit men säkerhetskänslig verksamhet har inte blivit påverkad eller säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter har ej blivit rövda och ingen befarad inblandning av antagonist. Händelsen behöver enbart hanteras i syfte att identifiera sårbarheter i den egna verksamhetens eller annan verksamhets interna säkerhetsskydd.

Vid en säkerhetshotande händelse

Nedan steg är en beskrivning för hur en rutin för hantering av säkerhetshotande händelser kan struktureras.

Upptäcka

Vid en upptäckt säkerhetshotande händelse ska detta direkt rapporteras till bolagets säkerhetsskyddschef och den kund som händelsen berör. Bolagets säkerhetsskyddschef ska även informera verksamhetens högsta chef (VD).

Hantera

Bolaget samverkar i kundens hantering av händelsen.

Det bör göras en särskild bedömning huruvida personer involverade i säkerhetshotande händelsen kan ingå i incidenthanteringen. Bolaget genomför en egen utredning av incidenten genom att tydliggöra och dokumentera följande.

- Tidpunkt när händelsen inträffade, upptäcktes och avslutades
- Händelseförlopp
- Hantering av händelsen
- Fördjupad bedömning av konsekvenser (baserat på skadebedömning) för den egna och andra verksamheter.
- Identifiering av sårbarheter
- Åtgärder för att minska sårbarheter samt förhindra liknande händelser i framtiden

Utredningen och rapport fastställs av säkerhetsskyddschef.

Uppföljning och utvärdering

Händelsen följs upp och utvärderas så länge det bedöms finnas behov för detta. Om nödvändigt uppdateras även bolagets säkerhetsskyddsinstruktion.

Bilaga 1

Incidentrapport

Datum: åååå-mm-dd

Diarienummer

Handläggare

Förnamn Efternamn

Telefon

Incident gällande xxx

Tidpunkt för när incidenten inträffade, upptäcktes och avslutades

Incidenten inträffade:

Incidenten upptäcktes:

Incidenten avslutades:

Involverade verksamheter i Göteborgs Stad

Händelseförlopp

Hanteringen av incidenten

Bedömning av konsekvenser

Åtgärder för att minimera konsekvenserna

Åtgärder för att förhindra nya liknande incidenter

Förnamn Efternamn

Säkerhetsskyddschef

Telefonnummer